

就労継続支援 A 型



ビーハイフ

ご利用までの流れ

①

障害者手帳をお持ちである事が前提となります

②

ハローワークにて求人の確認を行い

面接の受付をお願いします

③

当事業所にて面接を行います

《ご用意いただくもの》

- ① ハローワークからの紹介状
- ② 履歴書 障害者手帳

※ A型受給者証をお持ちの方はご持参下さい。

④

採用が決まったら

- ① お住まいの市町村役場、福祉課にて当事業所の利用を申し込みます。
- ② 必要に応じて、市町村役場からの調査等がございます。
- ③ 場合によっては、相談支援専門員とのやり取りが必要な場合がございます。
- ④ 市町村役場とのやり取りが終わりましたら、市町村役場より『サービス受給者証』が発行されます。
- ⑤ 『サービス受給者証』を当事業所へ提出してください。
※ただし上記の流れは基本的な流れとなりますので、採用がまきまりましたら当事業所の職員と相談しながら決めていきます。

⑤

勤務初日を迎え、勤務が開始します。

お問い合わせは、こちらまで↓

TEL : 0561-76-8531

FAX : 0561-76-8532

合同会社 ライアート・ビーハイブ
〒489-0926
愛知県瀬戸市川西町1丁目116番地
ハビネス光103

三郷駅

水野駅

名鉄瀬戸線

※三郷駅、水野駅より
徒歩10分

ローソン

瀬戸街道

ティア
新瀬戸



コスモ
石油

基本労働環境：

●就業 / 月～金（土曜・祝日に振替可能）

●利用時間 / 9:30～15:00

休憩90分

(利用時間は相談可)

●時給：927円

●保険/雇用保険：労災保険完備

施設長からの一言：

就労継続支援A型事業所です。

きれいな事務所で障害者のみなさまのサポートしております。仕事内容は軽作業及びパソコンデーター入力です。軽作業は、DVDのクリーニング、車のゴム製品の検品等です。カッター、針等危険な品は一切使わず各自の机の上で座ってできる作業です。パソコンデーター入力業務としては、外国の方がいられるいろいろな観光名所の名簿作成が主な業務です。パソコンについては一人一台自分専用のパソコンが使用できますので安心してその人にあった作業ができます。わからない方には丁寧に指導致します。また社内には、貴方をわかってくれる人がいます。

是非一度お越しください。