

メール受信登録の仕方

手順1. 受信許可設定

- (1) 迷惑メールフィルターを、〈nagane-es@s.ktaiwork.jp〉から送られるメールの受信ができるように設定を変更してください。
 - (2) 「URL付きメール拒否設定」を「設定解除」してください（PCと携帯の両方の設定がある場合は、PCメールの方を「設定解除」してください）。
- ※ 詳しい操作方法は、お持ちの携帯電話の説明書をご覧になるか、各携帯ショップに本プリントをご持参のうえ、お問い合わせください。

手順2. 登録の空メール送信

空メール送信先アドレス p.nagane-es@s.ktaiwork.jp

上記に、空メール(件名、本文不要)を送信してください。

(携帯電話のバーコードリーダーをご利用になると便利です。)

メールが送信できない場合、エラーメールを受信した場合は、アドレスが間違っている可能性があります。もう一度確認して再度空メールを送信してください。

※ 空メールを送信できない機種(iPhone 他)では、本文または件名に適切な1文字を入れて送信してください。



手順3. 仮登録完了メール受信

折り返し、「メールサービス本登録のご案内」というメールが届きます。
これは、現在の状態が仮登録であることの通知です。

手順4. 本登録

- (1) 手順3、で受信したメールの末尾記載の「以下のURLから一週間以内に本登録を実施してください。」で指定されたURLにアクセスしてください。
- (2) 登録画面が表示されます。氏名の欄に**児童名と続柄**を下の例のように入力してください。
(例) 児童：長根太朗さん、長根花子さんのお父様が登録される場合
長根太朗、花子(父)と入力してください。
登録者の確認をスムーズにするため、必ず在籍するすべての児童名を入れてください。
- (3) 該当するすべてのグループ(学年)にチェックを入れて「登録」ボタンを押してください。

手順5. 本登録完了メール受信

「メールサービス登録完了」という件名のメールが届けば登録完了です。

携帯電話では、迷惑メールフィルタなどの設定により、受信許可設定を行わないとメールを受信しない場合があります。事前に迷惑メールフィルタの設定変更をお願いします。設定の詳細は、「手順1.」をご参照のうえ、詳しい操作方法などはお使いの携帯電話会社にお問い合わせください。

お問い合わせ 長根小学校 教頭 鈴木