

瀬戸市立学校版（保護者用）

iPad 活用ガイドブック

令和3年2月
瀬戸市教育委員会

目 次

1	はじめに	
1-1	目的 2
1-2	iPad でできること 3
2	iPad について	
2-1	ハードウェア 4
2-1-1	機能	
2-2	ソフトウェア 5
2-2-1	アプリケーション	
2-2-2	学習用アプリ（ミライシード）	
2-2-3	便利機能	
2-3	管理ソフト（MDM）の設定 9
3	iPad 活用のガイドライン	
3-1	iPad 使用のルール 10
3-1-1	禁止事項	
3-1-2	児童・生徒への注意事項	
3-1-3	保護者の方への注意事項	
3-2	トラブルシューティング 11
3-2-1	ハードウェア	
3-2-2	ソフトウェア	
3-2-3	保険	
3-3	iPad 貸与（貸出）のルール（保護者向け） 11
3-4	iPad を家へ持ち帰るときのルール 12

様式 1 iPad(タブレット端末)貸出申請書兼同意書

1 はじめに

1-1 目的

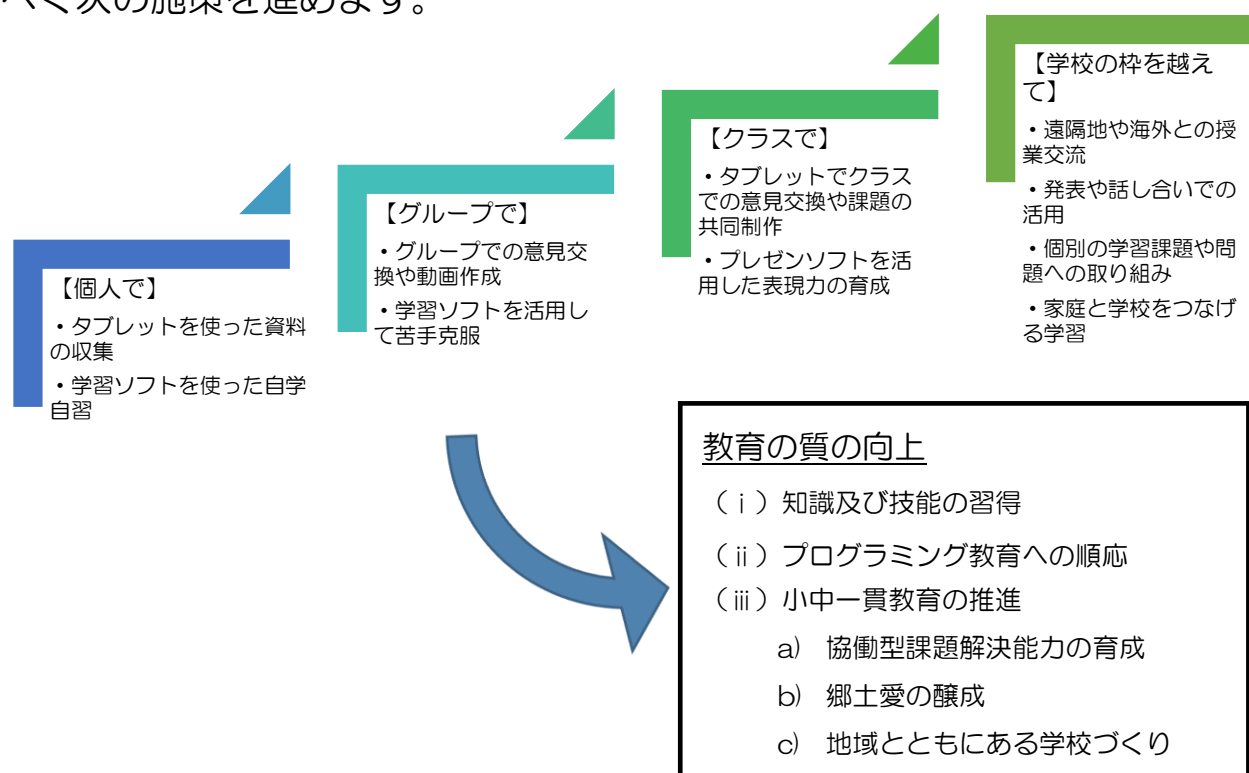
(1) G I G Aスクール構想の目標

Society 5.0時代に生きる子どもたちに「情報活用能力」を身につけることの重要性が主張されている一方で、日本におけるICT教育、また学校ICT環境整備は遅れている現状がありました。さらに、教育現場では新型コロナウイルス感染症の拡大により、早急にICTを活用した学習システムの整備が求められています。

GIGAスクール構想においては、1人1台PC(タブレット)の端末及び高速大容量ネットワークを一体的に整備し、並行してクラウド活用推進等を進めることで、「多様な子どもたちを誰一人取り残すことのない、公正に個別最適化された学び」を全国の教育現場で持続的に実現させることを目標としています。そしてこれまでの教育実践と最先端のICTを掛け合わせることで、教師・子どもの力を最大限に引き出していきます。

(2) ICT推進施策・活用方針

1人1台のPC(タブレット)端末の環境で、子どもたちが主体的・対話的で深い学びと個別最適化された学びを実現するため、PC(タブレット)端末の活用について、次の図のとおりとします。また教育の質の向上を実現するべく次の施策を進めます。



1-2 iPadでできること

(i) 授業の中でツールとして

- インターネットを活用した調べ学習
- デジタル教科書（図や絵が動く教科書）
- 黒板やノート、メモを写真や動画として記録
- iPad 上での共同作業
- プログラミング学習
- 総合的な学習

(ii) 授業以外で考えられること

- 児童会、生徒会活動（集会、選挙、調査活動）
- 学校と家庭の接続
- 遠隔授業
- グループミーティング
- 修学旅行（調べ学習、調査学習、発表）
- 情報モラル学習
- 部活動などの記録、分析

2 iPadについて

2-1 ハードウェア

2-1-1 使用するiPadについて

- Apple社 iPad（第7世代） Wi-Fiモデル 32GB
- キーボード一体型ケース
- タッチペン



2-1-2 通信方法

使用するiPadは、Wi-Fi（無線LAN）モデルです。

学校内で使うときは、各学校のWi-Fiに接続して使用します。

家へ持ち帰って使うときは、各家庭でのWi-Fiに接続して使用します。

2-1-3 保管・充電方法

学校に保管する場合は、電源キャビネットの指定された場所へ入れて保管します。電源キャビネットへ入れるときに、必ず充電ケーブルを挿してください。

※夜間にタイマーで自動的に充電します。

2-2 ソフトウェア

2-2-1 アプリケーション

No.	アイコン	アプリ名	できること
1		Safari	インターネットブラウザ ・ネットのブラウジング ・ファイルのダウンロード ・ブックマーク
2		ファイル	iCloud Drive ・iCloud に保存されたファイル ・最近使ったファイル ・1人200GBの容量
3		カレンダー	カレンダーアプリ ・スケジュール設定
4		時計	時計アプリ ・時間の確認 ・タイマーウォッチ ・アラーム
5		写真	写真動画の整理、編集 ・閲覧（年月日、人、場所） ・アルバム作成 ・写真の編集
6		カメラ	写真、動画撮影 ・インカメラ ・アウトカメラ （スロー撮影、パノラマ撮影）
7		リマインダー	ToDo リスト作成、予定管理 ・ToDo リストの作成 ・進捗管理
8		メモ	テキストメモ、手書きメモ ・メモの作成

9		ボイスメモ	音声録画再生 ・ボイスレコーダー
10		マップ	地図アプリ、ルート探索 ・現在地 ・ルート探索
11		ブック	読書、PDFの登録閲覧 ・読書 ・ふせん、マーカー ・PDFの閲覧
12		iMovie	動画編集 ・撮影した動画や写真、イラストなどを組み合わせて、動画を作成
13		iTunesU	教材閲覧
14		GarageBand	作曲・演奏 ・様々な楽器の音色で、曲の作成や演奏ができる
15		Keynote	プレゼンテーション ・Microsoft Power Point に似た機能 ・スライドや発表資料の作成
16		Pages	文書作成 ・Microsoft Word に似た機能 ・文書などの作成
17		Numbers	表計算 ・Microsoft Excel に似た機能 ・グラフや表の作成

18		DS file	共有ファイル用アプリ ・学校内の共有ファイルを使うためのアプリ
19		clips	動画作成・配信 ・動画に字幕やBGMを入力 ・フィルター効果やスタンプをつけることが可能
20		Photo Booth	写真 ・エフェクトされた写真を撮ることが可能
21		NHKfor School	動画コンテンツ ・NHKが放送した様々な教科の学習番組を閲覧
22		ISGC assist	Web フィルタリングソフト
23		mobiApps	端末管理ソフト (MDM) ・アプリをインストールするアプリ
24		ミライシード	学習支援ソフト ・ドリル学習、グループワーク等に活用 ※8 ページにて説明
25		ZOOM	遠隔会議アプリ ・多人数で音声や映像の双方向通信ができる

2-2-2 ミライシード（学習支援ソフト）とは

デジタル教材やICT機器（タブレット、電子黒板など）と併せて使うことで、学校や家庭での個別学習や協働学習を支援します。

インターネットに接続している家のパソコンやタブレットからも使うことができます。

(1) ドリルパーク（個別学習）

基礎基本の定着から思考力・判断力・表現力の育成までを、ドリル形式で学習をすすめます。間違えた問題などを確認することができるため、効率よく学習することができます。

(2) オクリンク（授業支援）

学校では、子供たちのタブレット作業の途中経過を確認したり、電子黒板の細かな内容を子供たちのタブレットに送ることができます。

画面、発表資料の作成から発表までをスムーズに行うことができます。

(3) ムーブノート（協働学習）

クラス全体の意見を共有したり、集計することができます。

2-2-3 便利機能

(1) Air Drop

写真やPDFなどのファイルをiPad同士無線で送受信する機能

Apple公式サイト：<https://support.apple.com/ja-jp/HT204144>

(2) スクリーンショット

iPadに表示されている画面の静止画や動画などをそのまま撮る機能

<画面キャプチャ>

Apple公式サイト：<https://support.apple.com/ja-jp/HT210781>

<画面録画>

Apple公式サイト：<https://support.apple.com/ja-jp/HT207935>

(3) マルチタスク

複数のアプリを同時に立ち上げて閲覧編集する機能

「Slide Over」「Split View」「ピクチャ・イン・ピクチャ」など

Apple公式サイト：<https://support.apple.com/ja-jp/HT207582>

2-3 管理ソフト（MDM）の設定

端末管理ツール MobiConnect で iPad の設定やアプリなどを遠隔操作にて管理しています。

- (1) アプリのインストール
学校で必要なアプリは、MDMの遠隔操作でインストールします。
Apple Store などから個人がインストールすることはできません。
- (2) アプリの削除
誤って必要なアプリを削除しないようにしてください。
- (3) Apple ID などの設定
変更できないように制限しています。
- (4) 探す
紛失時の位置情報確認のため、「探す」は常にオンにしてあります。
- (5) iTunes Store や Apple Store での購入
購入できないように制限しています。
- (6) Web コンテンツへのアクセス制限
成人向けコンテンツは閲覧できないよう制限しています
- (7) 不適切な表現を用いたコンテンツなどの阻止
不適切な表現を用いた動画などを見られないように制限しています。
- (8) 注意事項
遠隔操作でインストールや設定変更を行うときは、必ず学校の電源キャ
ビネットへ入れてください。
充電不足だったり学校の Wi-fi に接続されていなかったりすると、イン
ストールや設定変更ができなくなります。

3 iPad 活用のガイドライン

3-1 iPad 使用のルール

3-1-1 禁止事項

- (1) 他人の写真や動画、作品などを本人の許可なく撮影したり、インターネット上にあげたりしないでください。(肖像権、著作権)
- (2) iPad は人に貸さないようにしてください。
(iPad と使う人が登録されています。)
- (3) 個人の Apple ID は使用しないでください。
(サインインできない設定になっています)
- (4) 有料サイトやオンラインショップなどの利用はしないでください。
(利用できないようになっています。)
- (5) iCloud 以外のクラウドを利用したサービスにはアクセスしないでください。
- (6) 画面ロックのパスワードを人に教えないようにしてください。
- (7) 移動中は、落としたり前方不注意で事故にあう危険性があるので使用しないようにしてください。
- (8) 端末管理番号のシールを剥がさないでください。

3-1-2 児童・生徒への注意事項

学校や家の人とのルールを守って使いましょう。

3-1-3 保護者への注意事項

- (1) 家庭で使用する時間や場所など、家庭でのルールを決めてください。
- (2) 有料サイトやオンラインショップを利用して被害や損害にあった場合は、保護者の責任になります。
- (3) iPad は瀬戸市教育委員会が貸し出しているものです。卒業時に返還してください。
- (4) 使用上、ルール等が守られない場合は、iPad の使用を制限することもあります。
- (5) 破損させた場合については、原則、保護者の責任において修理等を行っていただくことがあります。

3-2 トラブルシューティング

3-2-1 ハードウェア

(1) 壊れてしまった。(故障、破損)

故障の場合は、保険が適用されるかもしれませんが、壊れた iPad を持って、先生のところへ相談にいきましょう。

もちろん故意に壊した場合は、保険は適用されません。

(2) なくしてしまった。(紛失、盗難)

すぐに先生のところへ相談にいきましょう。

Wi-Fi のつながるエリアにある場合は、探すことができます。

電源が切れていたり、充電されていなかったりする場合は、探すことができません。常に電源を入れておきましょう。

3-2-2 ソフトウェア

(1) セキュリティロックについて

児童生徒用のタブレットは、パスワードでロックできないように設定しています。

(2) iPad が動かなくなってしまった。

再起動をします。方法は、「電源ボタン」を長押しする。

それでも起動しない場合は、「電源ボタン」と「ホームボタン」を同時に長押しします。

3-2-3 保険

動産総合保険に入っています。

ただし、故意または重大な過失により損害が生じた場合は、修理等の費用を保護者に負担していただく場合があります。

3-3 iPad 貸与（貸出）のルール

(1) iPad を学校から貸与されるときは、iPad（タブレット端末）貸出申請書兼同意書（様式1）を学校へ提出してください。

(2) 学校から返却されたコピーは、卒業（または転校）するまで大切に保管してください。

(3) 転校する場合は、iPad を元の学校へ返却してください。

3-4 iPad を家へ持ち帰るときのルール

- (1) 家で使う場合でも、禁止事項や使用上のルールを守って使ってください。
- (2) 家へ持ち帰る場合は、持ち帰り用の充電ケーブルを必ず持って帰ってください。
- (3) 必ず家で充電してから学校に持ってきてください。

タブレット端末 (iPad)貸与申請書 兼 同意書

(宛先) 瀬戸市教育委員会

令和3年 月 日申請

以下のとおり、タブレット端末 (iPad) の貸与を申請します。

なお、この申請にあたっては、次の点について同意します。

- ① 紛失や破損しないよう、細心の注意を払い使用すること。
- ② オンライン学習・学校からの宿題以外の目的で使用しないこと。
※フィルタリングで制御しておりますが、ご注意ください。
- ③ ベネッセの「ミライシード」や児童生徒用のデジタル教科書を使用する場合に、氏名や学習の情報を使用すること。
- ④ 自己の重大な過失や故意により貸与品に損害を与えた場合、それを弁償すること。
- ⑤ 貸与品に破損等が生じた場合、早急に学校に連絡をすること。

※同一校に兄弟姉妹がいるご家庭につきましても、一人につき1部ご提出ください。

申 請 者	現住所	瀬戸市		
	保護者氏名		電話番号	
児 童 生 徒	学校 年 組 番			
	氏名			

貸与品	タブレット端末 (iPad) 1 式
-----	--------------------

学校使用欄

貸出機材の管理番号	貸出台帳番号	確認欄

貸与時チェック

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> iPad 管理番号照会 | <input type="checkbox"/> iPad 本体 |
| <input type="checkbox"/> iPad 充電器 | <input type="checkbox"/> iPad カバー |
| <input type="checkbox"/> 動作確認 | <input type="checkbox"/> ペン |

返却時チェック

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> iPad 管理番号照会 | <input type="checkbox"/> iPad 本体 |
| <input type="checkbox"/> iPad 充電器 | <input type="checkbox"/> iPad カバー |
| <input type="checkbox"/> 動作確認 | <input type="checkbox"/> ペン |

記入例

タブレット端末 (iPad) 貸与申請書 兼 同意書

(宛先) 瀬戸市教育委員会

令和3年2月1日申請

以下のとおり、タブレット端末 (iPad) の貸与を申請します。

なお、この申請にあたっては、次の点について同意します。

- ① 紛失や破損しないよう、細心の注意を払い使用すること。
- ② オンライン学習・学校からの宿題以外の目的で使用しないこと。
※フィルタリングで制御しておりますが、ご注意ください。
- ③ ベネッセの「ミライシード」や児童生徒用のデジタル教科書を使用する場合に、氏名や学習の情報を使用すること。
- ④ 自己の重大な過失や故意により貸与品に損害を与えた場合、それを弁償すること。
- ⑤ 貸与品に破損等が生じた場合、早急に学校に連絡をすること。

※同一校に兄弟姉妹がいるご家庭につきましても、一人につき1部ご提出ください。

申請者	現住所	瀬戸市 追分町64-1		
	保護者氏名	〇〇 〇〇	電話番号	0561-88-XXXX
児童生徒	〇〇小学校 1年1組1番			
	氏名	〇〇 XX		

貸与品

タブレット端末 (iPad) 1式

学校使用欄

貸出機材の管理番号	貸出台帳番号	確認欄
01S001	00001	チェックやサイン等

貸与時チェック

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> iPad 管理番号照会 | <input type="checkbox"/> iPad 本体 |
| <input type="checkbox"/> iPad 充電器 | <input type="checkbox"/> iPad カバー |
| <input type="checkbox"/> 動作確認 | <input type="checkbox"/> ペン |

返却時チェック

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> iPad 管理番号照会 | <input type="checkbox"/> iPad 本体 |
| <input type="checkbox"/> iPad 充電器 | <input type="checkbox"/> iPad カバー |
| <input type="checkbox"/> 動作確認 | <input type="checkbox"/> ペン |